<table>
<tr><th colspan="5">Início do ano letivo - dia 13 de setembro/2024</th></tr>
<tr><td colspan="2">Receção dos alunos - centros escolares
EPE (alunos que entrem pela primeira vez)
e 1.ºCEB</td><td colspan="3">Ordem de trabalhos
1. Apresentação do calendário escolar e exploração do horário da turma (1.º CEB);
2. Visita à escola (todos os espaços/valências)
3. Outros assuntos:
4. Eleição do delegado e subdelegado de turma - 1.º CEB (apenas na 1ª semana de aulas).</td></tr>
<tr><td rowspan="2">09:00 horas</td><td>Alunos que frequentam a Educação Pré-Escolar pela primeira vez</td><td>Salas de aula da turma</td><td colspan="2">Receção dos alunos e dos encarregados de educação pelas educadoras e início das atividades letivas (cf. planificação definida).</td></tr>
<tr><td>Turmas do 1º ano de escolaridade</td><td>Salas de aula da turma</td><td colspan="2">Receção dos alunos e dos encarregados de educação pelos professores titulares e início das atividades letivas (cf. planificação definida).</td></tr>
<tr><td>09:00 horas</td><td colspan="4">Receção dos encarregados de educação e dos alunos do 5.º ano de escolaridade com a diretora e os diretores de turma.
Sala Polivalente (Escola Básica)</td></tr>
<tr><td>09:45 horas
Salas de aula do horário da turma</td><td colspan="4">Receção dos alunos do 5.º ano de escolaridade
5.ºA - 5.ºB - 5.ºC
• Receção dos alunos na sala de aula da turma - Diretor(a) de Turma.
• Apresentação.
• Apresentação do calendário escolar e exploração do horário da turma.
• Confirmação das matrículas dos alunos (em todas as disciplinas – eventuais erros devem ser comunicados à diretora/equipa da direção).
• Apresentação do Regulamento Interno: direitos e deveres dos alunos; regime disciplinar; (não) utilização de dispositivos eletrónicos em sala de aula, entre outros assuntos.
• Visita à escola (todos os espaços/valências).
• Papelaria.
• Carregamento do cartão e emissão de senha de almoço.
• Reprografia.
• Biblioteca.
12:45 horas - Almoço
13:45 horas - Início das atividades letivas (cf. horário de cada turma).</td></tr>
<tr><td>09:00 horas
Salas de aula do horário da turma</td><td colspan="4">Receção dos alunos de 7.º ano e 10.º ano de escolaridade
7.ºA - 7.ºB - 7.ºC - 7.º D - 10.º A - 10.º B - 10.º C - 10.ºH
09:00 horas
• Receção dos alunos na sala de aula da turma - Diretor(a) de Turma.
• Apresentação.
• Apresentação do calendário escolar e exploração do horário da turma.
• Confirmação das matrículas dos alunos (em todas as disciplinas – eventuais erros devem ser comunicados à diretora/equipa da direção).
• Apresentação do Regulamento Interno: direitos e deveres dos alunos; regime disciplinar; (não) utilização de dispositivos eletrónicos em sala de aula, entre outros assuntos.
• Visita à escola (todos os espaços/valências) - apenas para o 7.º ano:
Papelaria.
Carregamento do cartão e emissão de senha de almoço.
Reprografia.
Serviços administrativos.
Biblioteca.
12:45 horas - Almoço
13:45 horas - Início das atividades letivas (cf. horário de cada turma).</td></tr>
<tr><th colspan="5">Início do ano letivo - dia 16 de setembro/2024</th></tr>
<tr><td>9:00 horas
Salas de aula do horário da turma</td><td>Início das atividades letivas para os restantes anos de escolaridade</td><td>Centros Escolares

Escola Básica

Escola Secundária</td><td colspan="2">Ordem de trabalhos (na primeira aula com o docente titular de turma/diretor de turma):
1. Apresentação do calendário escolar e exploração do horário da turma;
2. Confirmação das matrículas dos alunos;
3. Outros assuntos: depósito/carregamento dos cartões magnéticos; aquisição das senhas dos almoços (alunos novos); caderneta de aluno na papelaria (2.º e 3.ºCEB); eleição do delegado e subdelegado de turma (apenas na 1ª semana de aulas).
4. Apresentação do Regulamento Interno: direitos e deveres dos alunos; regime disciplinar; (não) utilização de dispositivos eletrónicos em sala de aula, entre outros assuntos.</td></tr>
</table>

A Diretora, *Madalena Dinis*